

**ESTATUTS
DE L'ASSOCIACIÓ COMARCAL URGELL
D'AJUDA AL MINUSVÀLID
(ACUDAM)**

**CAPÍTOL I
DE L'ASSOCIACIÓ EN GENERAL**

ARTICLE 1r - Denominació i règim legal.

En la ciutat de Mollerussa, comarca del Pla d'Urgell, es troba constituïda una Associació, de caràcter voluntari i sense cap afany de lucre, denominada ASSOCIACIÓ COMARCAL URGELL D'AJUDA AL MINUSVALID, que utilitza l'anagrama ACUDAM, i regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la posterior Llei 7/2012 de modificació d'aquesta, la Llei orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del dret d'associació i l'article 22 de la Constitució, sobre el dret d'associació, i els seus estatuts.

ARTICLE 2n. - Fins i objectius.

L'Associació tindrà, com a finalitat essencial, el foment de l'assistència, recuperació i ensenyament, inserció social i laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual, les quals estan incapacitades per a la seva integració social al ritme i capacitat mitjana de les altres persones, així com vetllarà i treballarà per aconseguir plenament el dret a una vida de qualitat, d'igualtat i de no discriminació; vetllarà, també, per la dignitat, l'honor, la intimitat i la pròpia imatge de qualsevol persona.

També vetllarà per disposar de la totalitat dels serveis de l'assistència sanitària, del dret a l'educació, al treball, al serveis socials, a l'habitatge digne, a la seguretat econòmica, al pensament, a l'opinió i al lliure desenvolupament de la seva personalitat.

Es treballarà per aconseguir al màxim l'accés a la cultura, a l'art, a la pràctica de l'esport, a gaudir del temps de lleure i a fruit plenament de l'entorn i del medi ambient.

L'Associació queda sempre oberta a futures possibilitats per a la millora de la qualitat de vida i el reconeixement dels drets de la persona amb discapacitat intel·lectual.

ARTICLE 3r - Activitats.

Per a la consecució de l'expressada finalitat, l'associació atindrà, primordialment, els següents objectius i activitats:

a.- Promoure i realitzar tota mena d'estudis, investigacions, conferències i cursos pedagògics, socials o de qualsevol altre caràcter.

b.- Facilitar orientacions, normes i consells sobre educació i convivència social per l'ús

directe dels pares i encarregats de la cura de les persones amb discapacitat intel·lectual, així com contribuir a la divulgació dels problemes que plantegen i les possibles solucions, conscienciant a la societat de la tasca que exigeix la cura i atenció de la població amb discapacitat intel·lectual.

c.- Impulsar, fomentar i/o crear tot tipus de centres, fundacions i serveis destinats a enlairar el nivell assistencial mèdic, de rehabilitació, educatiu, laboral, social i residencial del les persones amb discapacitat intel·lectual per garantir-los-hi una vida digna i de qualitat.

d.- En general, qualsevol altra activitat o gestió que, directament o indirectament, contribueixi al compliment dels fins i objectius de l'Associació i a la sensibilització social vers les persones amb discapacitat intel·lectual.

L'enumeració dels objectius i activitats, que es formulen en els apartats anteriors, no suposa prioritat de cap mena entre ells, ni cap exclusió dels no enumerats i, l'Associació, en cada cas i moment, decidirà a quin d'ells haurà de dedicar la seva preferent atenció.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

ARTICLE 4t – Mitjans.

Per tal d'aconseguir els fins i objectius descrits en els dos articles anteriors i dur a terme les activitats necessàries, l'Associació disposarà de tots els mitjans legals al seu abast, i de forma particular de comitès de treball i/o estudi, sessions, conferències, cursos, exposicions, congressos, informes, publicacions, tallers, residències, etc. i, en general, de tots els recursos legalment autoritzats.

ARTICLE 5è – Domicili.

El domicili social de l'Associació radicarà en la ciutat de Mollerussa, carrer de Ferrer i Busquets nº 2. Podran ésser creats altres locals secundaris o subsidiaris, en la mateixa localitat o en altres poblacions de dintre o fora de la comarca, mitjançant acord de la seva Junta Directiva, la qual tindrà així mateix, atribucions per a canviar, tan el domicili social com el dels altres locals secundaris, donant compte del seu acord a l'administració competent en forma reglamentaria.

ARTICLE 6è - Àmbit i durada.

L'Associació Comarcal Urgell d'Ajuda al Minusvàlid, ACUDAM, desenvoluparà les seves activitats principalment a la ciutat de Mollerussa i en altres poblacions de dintre o fora de la comarca, tindrà una durada indefinida i només podrà ser dissolta per acord de la seva Assemblea General, celebrada en sessió extraordinària, segons s' estableix en els presents estatuts, i per imperatiu legal.

ARTICLE 7è – Interpretació i desenvolupament dels Estatuts

La Junta Directiva de l'Associació serà l'organisme competent per a interpretar els preceptes continguts en aquests estatuts i cobrir els seus buits, sotmetent-se,

sempre, a la normativa legal vigent en matèria d' associacions.

Els presents estatuts seran desenvolupats i completats, mitjançant els acords que, vàlidament, adopti la Junta Directiva i l'Assemblea General, dintre les seves respectives competències.

CAPÍTOL II

DELS SOCIS, DRETS I DEURES

ARTICLE 8è.- Podran ésser socis:

Totes les persones físiques o jurídiques que ho desitgin i que siguin acceptades com a tals.

Els socis poden ser:

a.- Socis numeraris: Ho seran els pares, familiars fins a segon grau i/o tutors, o guardes de fet, de persones amb discapacitat intel·lectual, assistits als centres de l'Associació, que s'inscriguin, havent d'ésser majors d'edat.

b.- Socis protectors: Les persones físiques que, essent majors d'edat, sense reunir els requisits per a ésser numeraris i, també, les persones jurídiques, se sentin sensibilitzats i solidaritzats en els fins socials de l'Entitat i desitgin col·laborar i participar en l'organització i funcions de l'Associació i de les seves activitats.

El nombre de socis, tan numeraris com protectors, serà il·limitat, gaudint dels mateixos drets i obligacions a excepció del que disposen aquests estatuts. Pel que fa a les persones jurídiques, tindran que nomenar a un representant.

La Junta Directiva podrà atorgar el nomenament de membre d'honor a la persona física o jurídica que, pels seus mèrits o per la seva constant contribució als fins socials, se n'hagi fet creditor i ho estimi oportú l'esmentada Junta, que ho farà a títol només honorífic, sense que així comporti la condició jurídica de soci.

ARTICLE 9è - Alta dels socis.

Qui vulgui pertànyer a l'Associació ho demanarà per escrit a la Junta Directiva, la qual resoldrà respecte de l'admissió o no del candidat a soci, sense que hi càpiga cap mena de recurs contra l'esmentat acord.

No s'adquireix la condició de soci, mentre no s'hagi fet efectiva la quota d'entrada, en la quantia i forma que estableixi la Junta Directiva.

ARTICLE 10è - Baixa dels socis.

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1.- Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva, la qual cosa no els eximirà de satisfer i complir les

obligacions que tinguin pendents amb l'Associació.

2.- La Junta Directiva podrà separar de l'Associació a aquells socis que no satisfacin les quotes fixades o no compleixin les obligacions estatutàries.

La separació del soci anirà precedida d'un expedient personal, d'acord amb l'establert en l'article 34.3 dels presents estatuts.

ARTICLE 11è - Drets dels socis.

Són drets dels membres de l'Associació:

- 1.- Participar a totes les activitats de l'Associació.
- 2.- Exercir el dret de veu i vot a les Assemblees Generals, personalment o per delegació escrita en un altre soci.
- 3.- Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- 4.- Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- 5.- Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 6.- Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- 7.- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- 8.- Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- 9.- Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- 10.- Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- 11.- Formar part dels grups de treball que es creïn.
- 12.- Fer ús dels centres i serveis que l'Associació tingui o disposi, d'acord amb les normes de funcionament i règim intern que, per a utilització de cadascun d'ells s'estableixi a l'efecte.
- 13.- Rebre les publicacions que l'Associació editi o distribueixi entre els seus associats.
- 14.- Posseir un exemplar dels estatuts.
- 15.- Consultar els llibres de l'Associació.

ARTICLE 12è.- Deures dels socis.

Són deures dels socis:

- 1.- Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
- 2.- Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- 3.- Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- 4.- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
- 5.- Dur a terme, fidelment, les obligacions inherents als càrrecs i / o funcions que tingui encomanats en l'Associació.

CAPÍTOL III

DELS ORGANISMES DIRECTIUS I LA FORMA D'ADMINISTRACIÓ

ARTICLE 13è – Direcció de l'Associació.

La direcció de l'entitat serà exercida per la Junta Directiva i l'Assemblea General de socis. L'Associació es regirà pel sistema d'autogovern i el principi de representació, mitjançant els organismes esmentats en aquest article.

ARTICLE 14è – Composició de la Junta Directiva.

La Junta Directiva és l'organisme rector de l'Associació i estarà formada pels següents membres: un president, un vicepresident, un secretari, un vicesecretari un tresorer i un nombre de vocals no inferior a quatre (4) ni superior a sis (6), estant integrada per un mínim de nou (9) i un màxim d'onze (11) membres amb dret de vot, més els assistents sense dret de vot, com a membres nats, segons es regula a continuació.

Assistiran a les reunions de la Junta amb veu i sense vot, en funció del seu càrrec, el o els responsables dels centres dependents d'ACUDAM.

També hi assistiran els directors o responsables dels centres vinculats a ACUDAM i els presidents de les seves AMPAS, o la persona que deleguin.

També hi assistirà, en funció del seu càrrec, el secretari tècnic i/o gerent de l'Associació, en el supòsit de que s'institueixi aquest càrrec.

Les persones citades, assisteixen a les reunions de la Junta amb veu però sense vot, en tant no perdin la seva condició o càrrec, i tindran la consideració de càrrecs de caràcter tècnic.

No podran formar part de la Junta Directiva els associats o associades que desenvolupen una activitat retribuïda per l'Associació.

El 70 %, com a mínim, de les persones que formin part de la Junta Directiva amb dret a vot hauran de ser socis numeraris

ARTICLE 15è – Funcionament de la Junta Directiva.

Els càrrecs dels membres que constituïran la Junta Directiva seran gratuïts, seran elegits en Assemblea General de socis i tindran una durada de quatre anys, poden ésser, tots ells, reelegits successivament, tantes quantes vegades obtinguin l'aprovació de l'Assemblea.

Tots els membres de la Junta Directiva tenen el dret i el deure d'assistir-hi hi participar-hi.

Un membre de la Junta Directiva no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions sobre els assumptes en que es trobi en una situació de conflicte d'interessos amb l'Associació.

Quan la responsabilitat no pugui ésser imputable personalment a cap membre de la Junta Directiva, tothom respon solidàriament pels actes o les omissions.

Els càrrecs de la Junta Directiva es renovaran cada dos anys per meitats. En el primer torn es renovaran el president, el vicesecretari, el tresorer i els vocals parells, i en el segon torn el vicepresident, el secretari i els vocals senars.

En cas de produir-se una vacant, la Junta Directiva podrà nomenar un substitut, fins que es celebri la primera Assemblea General, la qual el confirmarà en el càrrec, o nomenarà a un altre soci per aquell lloc, el qual romandrà com a membre d'aquesta Junta el temps que quedi pendent del càrrec que substitueix.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- c) Baixa com a membre de l'Associació.
- d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
- e) No assistència a les reunions de la Junta Directiva durant un període d'un any, sense cap motiu justificat.

ARTICLE 16è - Facultats de la Junta Directiva

1.- La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que reconegui la Llei, així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer .
- d) Convocar les Assemblees Generals, establir-ne l'ordre del dia i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- e) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- f) Contractar els treballadors que l'associació pugui tenir, les retribucions dels quals - directes o indirectes- no podran ser superiors al 150% de les establertes per càrrecs similars en els convenis col·lectius d'àmbit provincial o superior.
- g) Revisar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- h) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- i) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir i disposar:
- Subvencions o altres ajuts.
- L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- k) Obrir, disposar i cancel·lar comptes corrents, d'estalvi i a termini fix, així com qualsevol altre tipus d'inversió, en qualsevol establiment de crèdit i/o d'estalvi. També podrà sol·licitar, disposar i cancel·lar qualsevol tipus d'aval, préstec o crèdit, àdhuc hipotecari, en tota entitat pública o privada.
- l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- m) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a l'Assemblea General.

2.- La Junta Directiva fa la gestió ordinària de l'Associació i pot delegar les seves facultats en un dels seus membres o en més d'un. També podrà nomenar un secretari tècnic i/o gerent i apoderats especials, als quals també podrà delegar facultats. Mai podrà delegar els actes que necessitin l'autorització expressa de l'Assemblea General o l'aprovació dels quals es competència de l'Assemblea General.

ARTICLE 17è – Reunions de la Junta Directiva.

La Junta Directiva celebrarà les seves sessions, sempre que ho determini el president, o el vicepresident, a iniciativa pròpia o a petició d'un mínim de tres dels seus components, al menys ho farà una vegada cada trimestre. Les sessions seran presidides pel president de l'entitat i, en cas d'absència, pel vicepresident i, a falta d'ambdós, pel membre de la Junta que tingui més edat.

Per a la seva validesa, els acords adoptats per la majoria simple de vots favorables dels membres assistents, essent necessària la concurrència, al menys, de la meitat més un dels seus components, per tal de poder deliberar en forma. Les sessions es reflectiran en el llibre d'actes de la Junta Directiva, on es transcriuran els acords adoptats i l'acta serà signada pel secretari o el seu substitut, amb el vistiplau del president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Tot membre de la junta directiva ha de guardar secret de totes les informacions confidencials relatives a l'Associació fins i tot després de cessar en el càrrec.

ARTICLE 18è - Procediment per a l'elecció de la Junta Directiva

1.- Cada dos anys, o en cas de dimissió o reprovació de la Junta Directiva, es procedirà al a renovació de la meitat de la Junta Directiva d'acord amb l'article 15. Es comunicarà a tots els socis la convocatòria d'eleccions amb un mes d'antelació a la celebració de l'Assemblea General en que hauran de tenir lloc.

2.- En un període màxim de 10 dies, a partir de la convocatòria d'eleccions, la Junta Directiva nomenarà una Junta Electoral formada per tres membres de la Junta Directiva que no es presenten a la reelecció i dos socis numeraris elegits per sorteig. La Junta Electoral podrà dotar-se, al seu criteri, d'un secretari tècnic i/o professional, sense dret a vot.

3.- En un termini màxim de 15 dies a partir de la convocatòria d'eleccions per a la renovació de la Junta Directiva, els candidats i/o candidates podran presentar-se formalment i per escrit, dirigit a la Junta Electoral. Qui es presenti pel càrrec de president ho haurà d'indicar expressament.

La Junta Electoral procedirà a la proclamació dels candidats/es presentats en els 5 dies posteriors a la fi del termini de recepció. En el termini de dos dies, a partir de dita proclamació, es podran presentar impugnacions davant de la mateixa Junta Electoral, la qual resoldrà en les pròximes 24 hores. A partir de la proclamació i fins la vigília de l'Assemblea, els candidats i/o candidates, podran fer promoció dels seus programes.

4.- Els candidats/es que es presentin formalment, tenen dret a una còpia de la llista de socis i dels seus domicilis, certificada pel secretari amb el vistiplau del president. La llista de socis i dels seus domicilis podrà ser sol·licitada en el mateix moment en que es presentí formalment la candidatura, havent de ser lliurada en un termini màxim de 2 dies hàbils després de la seva sol·licitud.

5.- L'elecció de la Junta Directiva, en el cas d'haver-hi més candidats/es que les

places a cobrir, es realitza per votació secreta dels membres assistents i/o representats a l'Assemblea. La recollida de vots, el seu recompte i control serà verificat la Junta electoral, la qual farà constar els resultats de les votacions en una acta signada per tots els seus components. L'acte de recompte de vots serà públic. Les persones elegides seran les que tinguin majoria de vots dels socis presents i/o representats.

6.- En un termini màxim de 15 dies, a partir del dia de la celebració de les eleccions, es convocarà una reunió de la Junta Directiva en la que es procedirà a la distribució dels càrrecs vacants de la Junta entre els nous membres electes, excepte el de president, el qual es elegit directament per l'Assemblea.

ARTICLE 19è – Designació del president.

El President serà designat per l'Assemblea General entre els socis numeraris que tinguin, al menys, un any d'antiguitat en l'associació i el seu manament tindrà una durada de quatre anys, podent ésser reelegit successivament tantes vegades com obtingui l'aprovació de l'Assemblea.

ARTICLE 20è.- Funcions del president i del vicepresident.

1.- Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Representar legalment l'Associació.
- b) Presidir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
- e) Convocar les reunions de la Junta Directiva.
- f) Ordenar els debats dels òrgans de govern i sotmetre els assumptes a votació.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2.- El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

ARTICLE 21è - L'Assemblea General

1.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació. Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2.- Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decideixen per majoria de vots presents i/o representats els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3.- Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi

els absents, els que discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

ARTICLE 22è - Facultats de l'Assemblea General

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Associació i aprovar la gestió feta per la Junta Directiva.
- d) Acordar la transformació, fusió, escissió o dissolució de l'Associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Resoldre el recurs contra l'acord de la Junta Directiva relatiu a la baixa disciplinària d'un soci, prèvia audiència del soci interessat, d'acord amb el previst per l'article 34 dels estatuts.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

ARTICLE 23è - L'Assemblea General, ordinària i extraordinària.

1.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any dins del primer trimestre natural.

2.- La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

ARTICLE 24è - Convocatòria de l'Assemblea General.

1.- L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2.- La convocatòria s'ha de comunicar com a mínim quinze dies abans de la data de la

reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'Associació.

3.- Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4.- El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions en cas de celebrar-se i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Quinze dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

ARTICLE 25è – Constitució i ordre del dia de l'Assemblea General.

1.- Les Assemblees Generals, tan ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes, en una única convocatòria, qualsevol que sigui el nombre de socis assistents.

2.- El 10% dels associats pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins del primer terç del període compres entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella.

ARTICLE 26è – Acords de l'Assemblea General.

1.- En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació.

2.- Els acords de l'Assemblea General es prenen per majoria simple de vots dels socis presents i/o representats.

3.- Per adoptar acords sobre el recurs relatiu a l'acord de separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució, transformació, fusió i escissió de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, disposició o venda de béns immobles, sol·licitud de declaració d'utilitat pública, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels socis assistents i/o representats.

ARTICLE 27è - Impugnació del acords de l'Assemblea General.

1.- Són impugnables els acords de l'Assemblea contraris a les lleis o als estatuts i els que lesionin, en benefici d'un o més associats o associades o de terceres persones, els interessos de l'Associació.

2.- Estan legitimats per impugnar els acords contraris a les lleis els associats i associades i qualsevol persona que acrediti un interès legítim. L'acció caduca al cap de sis mesos d'haver estat pres l'acord.

3.- Estan legitimats per impugnar qualsevol altre acord, a part dels esmentats en l'apartat 1 del present article, els associats o associades assistents a l'assemblea que hagin fet constar en acta llur oposició a l'acord, els associats i associades absents, els que han estat privats il·legítimament del dret de vot i els membres de la Junta Directiva. L'acció caduca al cap de quaranta dies d'haver estat pres l'acord.

4.- Qui ha presentat la impugnació pot sol·licitar-ne al Registre l'anotació marginal, amb una justificació. El Registre ha de fer l'anotació i n'ha de donar trasllat a l'Associació.

5.- Quan així s'acordi en Assemblea General, es poden sotmetre a arbitratge les controvèrsies derivades dels acords adoptats.

CAPÍTOL IV RÈGIM ECONÒMIC

ARTICLE 28è – Patrimoni fundacional.

L'associació no compta amb patrimoni inicial fundacional de cap mena.

ARTICLE 29è – Recursos econòmics.

Els recursos econòmics, previstos per al desenvolupament de les activitats socials de l'Entitat, seran els següents:

a.- Quotes d'entrada i quotes periòdiques que, amb aquesta finalitat, establirà la Junta Directiva.

b.- Els productes dels béns i drets que li corresponguin, així com les subvencions, llegats, donacions, crèdits, etc., que pugui rebre, en forma legal.

c. L'establiment de concerts i convenis amb entitats públiques i privades, en les seves activitats assistencials, docents i socials.

d.- Els ingressos que obtingui l'Associació mitjançant el desenvolupament d'activitats lícites que acordi realitzar la seva Junta Directiva, dintre els fins estatutaris i, per tant, sense ànim de lucre.

ARTICLE 30è – Estat de comptes i resultats.

Es donarà suficient publicitat a l'estat de comptes anyal de l'Associació, a fi que els socis en puguin tenir coneixement, de forma periòdica.

L'Entitat es compromet a destinar els beneficis que eventualment s'obtinguin, a la realització d'activitats pròpies dels serveis socials.

ARTICLE 31è – Adquisició i venda de bens i actes contractuals.


L'Associació, com a persona jurídica i per conducte dels seus organismes directius o la persona o les persones a les quals la Junta Directiva delegui expressament, podrà adquirir i vendre béns, per qualsevol classe de títol, i celebrar tots els actes i contractes civils, mercantils i administratius que li exigeixi el desenvolupament de les seves activitats socials.

CAPÍTOL V

DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

ARTICLE 32è -

En cas de dissoldre's l'Associació, l'Assemblea General, en sessió extraordinària convocada a l'efecte, acordarà la dissolució i nomenarà una comissió liquidadora, composta de cinc membres, la qual es farà càrrec dels fons que existeixin, liquidarà les obligacions i el romanent, si en quedés, serà destinat a satisfer les despeses d'algun centre o servei que hagi creat o participat l'Associació o, en el seu defecte, d'algun centre d'educació i protecció de les persones amb discapacitat intel·lectual, i, en tot cas, que sigui una entitat beneficiària de les regulades en el Títol II de la Llei 49/2002 d'entitats sense Finalitat Lucrativa.




Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fa referència l'apartat anterior d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

CAPÍTOL VI

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

ARTICLE 33è -



Tota revisió i modificació dels presents estatuts haurà d'ésser aprovada, previ acord de la Junta Directiva, en Assemblea General Extraordinària, per acord de la majoria de les dues terceres parts dels socis assistents, personalment o representats.

La versió modificada dels estatuts que serà presentada a l'Assemblea General Extraordinària, convocada a tal fi, haurà d'estar al local social de l'Associació i a disposició dels socis, 15 dies abans de la celebració de l'assemblea.

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 178

Data Resolució 12/03/2013

Secció 1a del Registre d'Associacions

El director dels Serveis Territorials

Data 13 de març de 2013

CAPÍTOL VII

RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 34è -

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini màxim de 10 dies a partir de la presentació de la denúncia, la Junta Directiva nomenarà un instructor, el qual tramitarà l'expedient sancionador i proposarà la resolució en el termini màxim de 15 dies a partir de la data del seu nomenament, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern, també, dins d'un període màxim de 15 dies a partir de la recepció de la proposta de resolució dictada per l'instructor.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi podran recórrer davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Mollerussa, 19 de desembre de 2012

El secretari sotasignat, amb el vistiplau de la Presidenta, CERTIFICA que el text dels ESTATUTS precedents és idèntic a l'aprovat en l'Assemblea General Extraordinària de l'Associació Comarcal Urgell d'Ajuda al Minusvàlid, celebrada el dia 19 de Desembre de 2012 i que estan formats per un total de 14 (catorze) fulls de paper comú a una sola cara

El Secretari

Ramon Vallès Botines



*Vist i Plau
La Presidenta*

Teresa Santesmases Boldú